

Số: /KH-UBND

Ia H'Drai, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Bí thư Huyện ủy và Chủ tịch UBND huyện với đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục trên địa bàn huyện Ia H'Drai năm 2023

Thực hiện chương trình công tác của Ủy ban nhân dân huyện và sự thống nhất của đồng chí Bí thư Huyện ủy; Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Bí thư Huyện ủy và Chủ tịch UBND huyện với đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục trên địa bàn huyện Ia H'Drai năm 2023, với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Trực tiếp gặp gỡ, trao đổi ý kiến, lắng nghe, nắm bắt, nguyện vọng, đề xuất, kiến nghị của đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục nhằm kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc liên quan đến chế độ, chính sách đối với nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục trên địa bàn huyện trong giai đoạn hiện nay.

- Tuyên truyền, phổ biến những chủ trương, nghị quyết của Đảng; chính sách pháp luật của Nhà nước đến với cán bộ, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục một cách trực tiếp, nhằm tạo sự đồng thuận, thống nhất giữa cấp ủy đảng, chính quyền với cán bộ, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục.

2. Yêu cầu

- Hội nghị đối thoại có nội dung sát với thực tiễn giáo dục, bám sát nhu cầu thực tế, nguyện vọng chính đáng của đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục.

- Đại biểu tham dự Hội nghị đối thoại có tinh thần trao đổi xây dựng, thẳng thắn, cởi mở để buổi gặp gỡ, đối thoại đạt hiệu quả cao.

II. CHỦ ĐỀ, NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC

1. Chủ đề đối thoại: **"Chế độ, chính sách đối với nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục trên địa bàn huyện Ia H'Drai"**.

2. Người thực hiện tiếp xúc, đối thoại

- Đồng chí Trương Thị Linh, Tỉnh ủy viên, Bí thư Huyện ủy.

- Đồng chí Võ Anh Tuấn, Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện.

3. Nội dung đối thoại

Trao đổi, đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với nhà giáo và các cán bộ quản lý giáo dục về một số nội dung trọng tâm như sau:

- a. Các vấn đề vướng mắc, bất cập trong việc thực hiện chế độ, chính sách về tiền lương và phụ cấp nhà giáo;
- b. Công tác bố trí, phân công nhiệm vụ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên;
- c. Công tác thực hiện quy trình quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý;
- d. Công tác thực hiện chương trình giáo dục mầm non, phổ thông và công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018;
- e. Công tác triển khai và kết quả thực hiện chủ trương đổi mới căn bản, toàn diện Giáo dục và Đào tạo tại đơn vị;
- g. Công tác đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức;
- h. Công tác thi đua, khen thưởng.

4. Hình thức đối thoại

Tổ chức tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với đại diện nhà giáo và các cán bộ quản lý giáo dục.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian: 01 buổi, lúc 08 giờ, ngày 17 tháng 11 năm 2023.

2. Địa điểm: Hội trường Trung tâm huyện.

3. Quy mô: Dự kiến khoảng 220 đại biểu;

4. Thành phần tham dự

- Chủ trì Hội nghị:

- Đồng chí Trương Thị Linh, Tỉnh ủy viên, Bí thư Huyện ủy.

- Đồng chí Võ Anh Tuấn, Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện.

- Đại biểu mời tham dự gồm:

+ Đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân huyện;

+ Đại diện Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội huyện.

+ Đại diện Lãnh đạo UBND huyện (*phụ trách lĩnh vực Văn hóa – Xã hội*);

+ Đại diện lãnh đạo Đảng ủy - HĐND – UBND các xã

+ Đại diện lãnh đạo các Cơ quan, phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan;

+ Hiệu trưởng; Phó Hiệu trưởng; Chủ tịch Công đoàn cơ sở và toàn thể giáo viên, nhân viên các đơn vị trường học trực thuộc.

+ Ban giám hiệu phân hiệu Trường PT DTNT tỉnh tại huyện Ia H'Drai và đại diện giáo viên phân hiệu Trường PT DTNT tỉnh tại huyện Ia H'Drai;

IV. CHƯƠNG TRÌNH ĐỐI THOẠI

| STT | Nội dung | Người thực hiện |
|-----|---|---|
| 1 | Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thông qua dự kiến Chương trình Hội nghị | Ban Tổ chức |
| 2 | Quán triệt mục đích, yêu cầu, nội dung đối thoại | Chủ trì Hội nghị điều hành |
| 3 | Thông qua báo cáo trả lời kiến nghị của Nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục trước khi tiếp xúc, đối thoại | Ban Tổ chức |
| 4 | Nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục phát biểu ý kiến | Ý kiến của các cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên các đơn vị trường học |
| 5 | Trả lời trực tiếp hoặc phân công đại diện lãnh đạo các cơ quan, phòng, ban và đơn vị trả lời, giải thích những ý kiến, kiến nghị của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các đơn vị trường học theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền (nếu có) | Chủ trì Hội nghị điều hành |
| 6 | Phát biểu và kết luận Hội nghị | Chủ trì Hội nghị điều hành |

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo: Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện và các đơn vị liên quan:

- Đôn đốc, tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của cán bộ, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục theo nhóm vấn đề chuyển các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp, chuẩn bị nội dung trao đổi, trả lời cho Nhà giáo hoặc tham mưu chỉ đạo giải quyết. Hoàn thành trước ngày **10/11/2023**.

- Chuẩn bị tốt nội dung, tài liệu phục vụ Hội nghị (*báo cáo tổng hợp các ý kiến, kiến nghị, đề xuất; nội dung trao đổi, trả lời; dự thảo bài phát biểu khai mạc Hội nghị của Lãnh đạo; dự thảo bài phát biểu chỉ đạo và kết luận Hội nghị của Lãnh đạo; dự thảo giấy mời của UBND huyện; dự thảo Market Hội nghị.....*). Hoàn thành và gửi về UBND huyện trước ngày **14/11/2023**.

- Triển khai Kế hoạch đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông biết, thực hiện.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện: Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị cơ sở, trang thiết bị, bố trí hội trường phục vụ Hội nghị.

3. Các Phòng, ban ngành, đơn vị thuộc huyện, Ủy ban nhân dân cá xã

và các cơ quan chức năng liên quan: Theo chức năng, nhiệm vụ, trên cơ sở tổng hợp các ý kiến, kiến nghị do phòng Giáo dục và Đào tạo chuyển chuẩn bị nội dung và kịp thời phối hợp giải quyết và trả lời các ý kiến, kiến nghị của cán bộ, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục để phục vụ Hội nghị. Hoàn thành trước ngày **14/11/2023**

4. Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị âm thanh, ánh sáng tại buổi tiếp xúc, đối thoại; cử phóng viên tham dự và đưa tin.

5. Các cơ sở giáo dục

- Phổ biến rộng rãi Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị mình biết, thực hiện.

- Tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị, đề xuất từ cán bộ, giáo viên, nhân viên đơn vị mình theo chủ đề đối thoại.

- Hoàn thành báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị và đề xuất của đơn vị gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 06/11/2023** để tổng hợp.

- Chuẩn bị nội dung, số liệu thuộc lĩnh vực quản lý và kịp thời phối hợp trả lời các ý kiến, kiến nghị của nhà giáo, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thuộc thẩm quyền tại buổi đối thoại.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền huyện với nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục trên địa bàn huyện Ia H'Drai năm 2023./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (báo cáo);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các Phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc huyện;
- Các thành phần như tại mục IV;
- Lưu: VT-LT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Tiến Dũng